

Kwaliteitscriteria 2010 - 2015

De kwaliteitscriteria 2010 -2015 voor de logopedie zijn vastgesteld tijdens de ledenraadsvergadering van 21 april 2010.

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1: Kwaliteitscriteria 2010-2015	3
--	----------

Hoofdstuk 2: Concretisering activiteiten periode 2010-2015	5
---	----------

1:	A: Werkervaring.....	5
2:	B.1: Bij- en nascholing.....	7
3:	B.2: Leren van werken.....	11
4:	B.2: Begeleiden van studenten, herintreders en bij leren van werken.....	14
5:	B.2: Deelname aan intercollegiaal overleg (kwaliteitskring).....	17
6:	B.2: Deelname aan ledenraad, besturen en commissies.....	19
7:	B.2: Profileren beroepsgroep.....	20
8:	B.2: Ontwikkelen van een multidisciplinair zorgaanbod of product.....	21
9:	B.2: Patiënt tevredenheidonderzoek/ meten patiëntervaringen.....	23
10:	B.2: Kwaliteitszorg.....	24
11:	B.2: Ontwikkeling protocollen, standaarden en richtlijnen.....	25
12:	B.2: Ontwikkeling kwaliteitsinstrumenten of zorginnovaties.....	27
13:	B.2: Interne audit.....	29
14:	B.2: Publiceren en presenteren.....	30
15:	B.2: Ontwikkelen van scholing.....	32
16:	B.2: Geven van scholing.....	33
17:	B.2: Boek schrijven.....	34
18:	B.2: Participatie binnen een wetenschappelijk fundamenteel..... of toegepast onderzoek.	35

Bijlage: Kwaliteitscriteria 2010-2015; Concretisering onderdeel 'Deelname aan ledenraad, besturen en commissies	37
--	-----------

1. DE KWALITEITSCRITERIA 2010 – 2015

Om voor periodieke registratie in aanmerking te komen moet de geregistreerde in een periode van vijf jaar voldoen aan de volgende criteria:

A. Werkervaring

1600 uur patiënt/cliëntgebonden werkzaamheden per vijf jaar, behaald in minimaal 36 maanden.

Berekening is gebaseerd op een gemiddelde van 8 uur per week in vijf jaar, uitgaande van ongeveer 40 werkbare weken per jaar $\rightarrow 8 \times 5 \times 40 = 1600$ uur.

B. Deskundigheidsbevordering

160 punten totaal in vijf jaar waarvan:

- Minimaal 40 punten zijn behaald uit het volgen van bij- en nascholingen (B.1.);
- Minimaal 40 punten zijn behaald uit overige activiteiten (B.2.);
- Minimaal 40 punten zijn behaald uit geaccrediteerde activiteiten.

In vijf jaar dienen minimaal 40 geaccrediteerde punten behaald te worden, deze kunnen bestaan uit zowel (geaccrediteerde) bij- en nascholingen als (geaccrediteerde) overige activiteiten.

Kwaliteitscriteria 2010-2015 nader toegelicht

A. Werkervaring

Gedurende een periode van vijf jaar is de paramedicus minimaal gedurende 36 maanden als paramedicus werkzaam geweest en heeft hij/zij minimaal 1600 uur patiënt/cliëntgebonden werkzaamheden verricht die deel uit maken van het deskundigheidsgebied van het desbetreffende paramedisch beroep zoals beschreven in het beroepsprofiel en de Algemene Maatregel van Bestuur ex. art. 34 Wet BIG. Zie ook activiteit 1, pagina's 5 en 6.

B. Deskundigheidsbevordering

Gedurende een periode van vijf jaar heeft de paramedicus minimaal 160 punten behaald door middel van het uitvoeren van deskundigheidsbevorderende activiteiten.

Het is mogelijk de punten vanuit de deskundigheidsbevordering in kortere tijd te halen. De minimale periode om aan de kwaliteitscriteria te voldoen is drie jaar, de maximale periode is vijf jaar. Reden hiervoor is dat de uren werkervaring bij het element A in een periode van minimaal 36 maanden behaald moeten worden. Kortere dan drie jaar is derhalve niet mogelijk.

B.1. Bij- en nascholing

Van de 160 punten dienen minimaal 40 punten uit bij- en nascholing te worden behaald. De paramedicus is geheel vrij in de keuze van de inhoud van de bij- en nascholingsactiviteiten, mits de bij- en nascholingsactiviteiten betrekking hebben op de paramedische beroepsuitoefening. Dit wordt getoetst aan de hand van het beroepsprofiel van de desbetreffende paramedische beroepsgroep. Elk studiebelastinguur (SBU) zoals gespecificeerd door de aanbieder levert 1 punt op.

Voorbeeld: duurt een cursus 2 uur maal 5 dagen, dan levert dit 10 punten op. Zie ook activiteit 2, pagina's 7 t/m 10.

B.2. Overige deskundigheidsbevorderende activiteiten

Van de 160 punten dienen minimaal 40 punten uit overige activiteiten te worden behaald. Overige activiteiten zijn deskundigheidsbevorderende activiteiten, die naar het oordeel van de beroepsvereniging bijdragen aan de verhoging van de kwaliteit van de beroepsuitoefening. Voorbeelden zijn stagebegeleiding, deelnemen aan een kwaliteitskring, visitatie, publiceren, presenteren en dergelijke. Zie ook activiteiten 3 en verder, vanaf pagina 11.

Geaccrediteerde activiteiten

Van de 160 punten zijn minimaal 40 punten behaald uit geaccrediteerde activiteiten. Geaccrediteerde activiteiten zijn activiteiten waarvoor een kwaliteitskeurmerk is afgegeven door de Stichting Accreditatie Deskundigheidsbevorderende Activiteiten Paramedici (StADAP). Zie voor nadere toelichting ook:

- www.accreditatie.nu; hier kan accreditatie worden aangevraagd. Eind 2010 zal deze website worden geïntegreerd in: www.kwaliteitsregisterparamedici.nl.

Samenvatting

U dient dus minimaal 1600 uur cliënt/patiëntgebonden werkzaamheden te hebben verricht, waarvan minimaal 36 maanden binnen 5 jaar.

Daarnaast dient u 160 punten te halen, waarvan er 40 geaccrediteerd zijn, 40 uit bij- en nascholing bestaan en 40 uit overige activiteiten bestaan. De 40 punten die overblijven, kunt u naar eigen inzicht invullen, door bijvoorbeeld meer geaccrediteerde punten te behalen.

2. CONCRETISERING ACTIVITEITEN PERIODE 2010-2015

A. Werkervaring

Activiteit 1	Werkervaring
Definitie	<p>Alle cliënt of patiënt gebonden werkzaamheden die beschreven zijn in het beroepsprofiel van de betreffende beroepsgroep en die tevens deel uit maken van het deskundigheidsgebied zoals beschreven in de Algemene Maatregel van Bestuur, Wet BIG ex art. 34 regeling van de betreffende beroepsgroep. Dit is vastgelegd in:</p> <p>Besluit 523: Diëtist; Besluit 523: Ergotherapeut; Besluit 528: Huidtherapeut; Besluit 523: Logopedist; Besluit 523: Oefentherapeut Cesar; Besluit 523: Oefentherapeut Mensendieck; Besluit 523: Orthopedist; Besluit 297: Optometrist; Besluit 523: Podotherapeut; Besluit 551: Radiodiagnostisch Laborant; Besluit 551: Radiotherapeutisch Laborant.</p> <p>Onder cliënt/patiëntgebonden werkzaamheden wordt verstaan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Direct: dit is de tijd die wordt besteed aan de feitelijke onderzoek en/of behandeling van de patiënt/cliënt 2. Indirect: dit is de tijd die wordt besteed aan de taken rond de feitelijke behandeling van de patiënt: bijhouden van dossiers, contact met de verwijzer, overdracht, contacten met ouders, leerkrachten, begeleiders van cliënten/patiënten en de reistijd die met deze activiteiten samenhangt
Uren	Totaal 1600 uur in een periode van vijf jaar, behaald in minimaal 36 maanden.
Bewijslast	<ul style="list-style-type: none"> ● Dienstverband: Arbeidsovereenkomst of aanstellingsbesluit aangevuld met documenten waaruit blijkt dat het opgegeven aantal uren daadwerkelijk is gewerkt, zoals de jaar/urenkaarten, jaaropgaven, een werknemersverklaring of de loonstroken van december over de periode van 5 jaar voorafgaand aan de periodieke registratie. ● Vrijgevestigd of zelfstandig: Verrichtingenregistratie, accountantsverklaring of jaarrekeningen. Uit de documenten moet blijken dat het opgegeven aantal uren daadwerkelijk is gewerkt.
Wel	Alle werkzaamheden met betrekking tot patiënt/cliëntgerichte zorg beschreven in het beroepsprofiel van de beroepsgroep.
Niet	Werkzaamheden als manager, docent, onderzoeker.
NVLF	Niet van toepassing.

Activiteit 1	Werkervaring
<p>Voorbeeld Loondienst</p>	<p>Een logopedist werkt in 2010 en 2011 bij werkgever A. Dit voor 2 dagen per week. Daarna volgt van 1-1-2012 t/m 30-06-2013 een sabbatical. Vervolgens werkt hij/zij tot en met eind 2013, 8 uur per week bij werkgever B en in 2014 werkt hij/ zij 8 uur per week bij werkgever B en 10 uur per week bij werkgever C.</p> <p>Analyse:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 2010: 12 maanden in dienst van werkgever A voor 16 uur per week. ● 2011: 12 maanden in dienst van werkgever A voor 16 uur per week. ● 2012: Geen werkervaring. ● 2013: 6 maanden in dienst van werkgever B voor 8 uur per week. ● 2014: 12 maanden in dienst van werkgever B voor 8 uur per week. ● 2014: 12 maanden in dienst van werkgever C voor 10 uur per week. <p>Conclusie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 2010 – 2014 is een periode van 5 jaar; ● Er is sprake van minimaal 36 maanden werkervaring; ● Er is sprake van minimaal 1600 uur werkervaring. <p>Wat betreft het onderdeel werkervaring kan deze logopedist zich periodiek registreren.</p>
<p>Voorbeeld Loondienst</p>	<p>Een logopedist heeft zich geregistreerd in het Kwaliteitsregister Paramedici op 1 juli 2010. De drie hierop volgende jaren werkt hij/zij 30 uur per week als logopedist bij dezelfde werkgever.</p> <p>Analyse:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 2010: 6 maanden in dienst van werkgever A voor 30 uur per week. ● 2011: 12 maanden in dienst van werkgever A voor 30 uur per week. ● 2012: 12 maanden in dienst van werkgever A voor 30 uur per week. ● 2013: 6 maanden (1-1-2013 t/m 30-06-2013) in dienst van werkgever A voor 30 uur per week. <p>Conclusie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Er is sprake van minimaal 36 maanden werkervaring binnen 5 jaar; ● Er is sprake van minimaal 1600 uur werkervaring. <p>Wat betreft het onderdeel werkervaring kan deze logopedist zich periodiek registreren.</p>
<p>Voorbeeld Praktijkhouder</p>	<p>Een logopedist met een kleine praktijk (praktijkhouder) werkt in de periode juni 2010 t/m juni 2015 twee dagen per week als logopedist in de eigen praktijk.</p> <p>Bij periodieke registratie in het Kwaliteitsregister Paramedici kan deze logopedist aantonen, met behulp van de accountantsverklaring, dat hij/zij in de periode juni 2010 t/m juni 2015 minimaal 1600 uur patiëntgebonden werkzaamheden heeft verricht in minimaal 36 maanden.</p>

B.1. Deskundigheidsbevordering

Activiteit 2	Bij- en nascholing
Definitie	Het volgen van bij- en nascholing welke bijdraagt aan het verhogen van de kwaliteit van de beroepsuitoefening.
Punten	1 studiebelastinguur (SBU) = 1 punt.
Bewijslast	(Deel)certificaat of bewijs van deelname afgegeven door de organisator/docent voorzien van handtekening.
Wel	<p><u>1. Beroepsspecifieke scholingsactiviteiten:</u> De scholing is gericht op de patiënt/cliëntgebonden beroepsuitoefening en dient te voldoen aan onderstaande criteria:</p> <p>1.A. Voldoen aan de vakinhoudelijke criteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● De inhoud van scholing sluit aan bij de beroeps- en functie-uitoefening, afgeleid van het beroepsprofiel. ● De scholing heeft een meerwaarde voor de beroepsbeoefenaar t.a.v. kennis, vaardigheden en/of attitude. ● De scholing sluit aan bij recente ontwikkelingen in het vakgebied en de gezondheidszorg. ● De scholing sluit aan bij de door de beroepsvereniging erkende richtlijnen. <p>1.B. Beroepsrelevante scholingsactiviteiten specifiek gemaakt voor één beroepsgroep.</p> <p>Voorbeelden van <u>beroepsspecifieke scholingsactiviteiten</u> zijn:</p> <p>1.A. Vakinhoudelijke scholingen</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Cursus afasie voor logopedisten; ● Cursus PACS voor radiodiagnostisch laboranten. <p>1.B. Beroepsrelevante scholingen specifiek voor één beroepsgroep:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Scholing m.b.t. kwaliteitskringen voor logopedisten; ● Opleiding tot visiteur voor podotherapeuten. <p><u>2. Beroepsgerelateerde scholingsactiviteiten</u> Beroepsgerelateerde scholingsactiviteiten zijn alle andere bij- en nascholingsactiviteiten waarbij een link gelegd kan worden naar het beroepsprofiel. Voorbeelden van beroepsgerelateerde scholingsactiviteiten zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Managementopleiding gerelateerd aan de zorg; ● Onderhandelen en ondernemen; ● Zorgbeleid en organisatie in de zorg; ● Cursus stagebegeleiding; ● Gespreksvaardigheden; ● Herhalingscursus reanimatie; ● Scholing beroepsgerelateerde softwaresystemen (bijv. EPD); ● Opleiding Neuro-Linguïstisch Programmeren (NLP). <p>Voor zowel beroepsspecifieke als beroepsgerelateerde scholingsactiviteiten zijn onderstaande vormen mogelijk: (Master)opleiding, (internationaal) congres, symposium, klinische les, refereeravond, cursus, training, studiedag, E-learning en dergelijke.</p>

Activiteit 2	Bij- en nascholing
Niet	<p>Algemene scholing zonder link naar het eigen beroepsprofiel.</p> <p>Voorbeelden:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Een algemene computercursus, bijvoorbeeld Word, Excel, Access, Outlook, Powerpoint e.d. ● Bedrijfshulpverlening.
Accreditatie	<p>Door de aanbieder van bij- en nascholingen aan te vragen bij de Stichting Accreditatie Deskundigheidsbevorderende Activiteiten Paramedici. Zie voor een overzicht van geaccrediteerde activiteiten: www.kwaliteitsregisterparamedici.nl of www.accreditatie.nu.</p> <p><u>Let op:</u> voor bij- en nascholingsactiviteiten georganiseerd door beroepsbeoefenaren voor beroepsbeoefenaren zonder of met lage inschrijfkosten (\leq € 10,00 per persoon), is er een aparte regeling voor het aanvragen van accreditatie bij de Stichting Accreditatie Deskundigheidsbevorderende Activiteiten Paramedici (StADAP).</p> <p>Voor het bezoeken van een congres van de IALP of de CPLOL geldt dat het bijwonen van deze activiteiten geaccrediteerde punten kan opleveren. De CPLOL en de IALP hoeven geen accreditatie aan te vragen bij de STADAP. Als bewijslast dient een certificaat van deelname, afgegeven door de CPLOL of de IALP, met hierop aangegeven het aantal SBU. Deze geaccrediteerde punten worden alleen toegekend als men hiertoe een verzoek indient via het digitaal portfolio.</p>
NVLF	Niet van toepassing.
<p>Voorbeeld</p> <p>Scholingsaanbieder</p>	<p>Een scholingsaanbieder biedt een training aan. Een logopedist volgt deze scholing, waarvoor geen accreditatie is aangevraagd.</p> <p>Levert deze scholing punten op ten behoeve van de periodieke registratie? Als er sprake is van een beroepsspecifieke scholing of van een beroepsgerelateerde scholing, geeft ieder studiebelastinguur recht op 1 punt. De deelnemende logopedist beoordeelt zelf of de scholing relevant is voor het beroep dan wel beroepsgerelateerd is. Er is geen organisatie of andere instantie die dit voor de logopedist kan beoordelen. Een eventuele toetsing kan plaatsvinden als de logopedist tijdens de periodieke registratie in de steekproef valt en gevraagd wordt aan te tonen dat de scholing relevant is voor de logopedie dan wel beroepsgerelateerd is.</p> <p>Als bewijslast dient een certificaat of bewijs van deelname afgegeven door de organisator/docent voorzien van handtekening.</p>

Activiteit 2	Bij- en nascholing
<p>Voorbeeld</p> <p>Groep logopedisten / kwaliteitskring</p>	<p>Een groep logopedisten, bijvoorbeeld een afdeling logopedie of een kwaliteitskring, nodigt een gastdocent uit om de groep bij te scholen rond een beroepsspecifiek of beroepsgelateerd onderwerp.</p> <p>In dit geval geldt: 1 studiebelastinguur is 1 punt. De deelnemende logopedist beoordeelt zelf of de scholing relevant is voor het beroep dan wel beroepsgelateerd is. Er is geen organisatie of andere instantie die dit voor de logopedist kan beoordelen. Een eventuele toetsing kan plaats vinden als deze logopedist tijdens de periodieke registratie in de steekproef valt en gevraagd wordt aan te tonen dat de scholing relevant is voor de logopedie dan wel beroepsgelateerd is.</p> <p>Als bewijslast dient een certificaat of bewijs van deelname afgegeven door de organisator/docent voorzien van handtekening.</p> <p>De groep kan ook besluiten om accreditatie aan te vragen. Het aanvragen van accreditatie is de verantwoordelijkheid van de organisator van de scholing en niet die van de gastdocent, tenzij dit gezamenlijk is overeengekomen.</p> <p>Let op: voor bij- en nascholingsactiviteiten georganiseerd door beroepsbeoefenaren voor beroepsbeoefenaren zonder of met lage inschrijfkosten (\leq € 10,00 per persoon), is een aparte regeling voor het aanvragen van accreditatie bij de Stichting Accreditatie Deskundigheidsbevorderende Activiteiten Paramedici (StADAP).</p>
<p>Voorbeeld</p> <p>Groep vrijgevestigden</p>	<p>Een zestal vrijgevestigde logopedisten wil graag kennis delen en organiseert daarom bijeenkomsten, waarop men elkaar bijschoolt. De afspraak is dat iedere logopedist de inhoud van 1 bijeenkomst verzorgt. Er worden afspraken gemaakt over de inhoudelijke onderwerpen en de taakverdeling. Tijdens de bijeenkomsten staat het principe centraal dat men van elkaar kan en wil leren.</p> <p>In dit geval geldt: ieder studiebelastinguur is 1 punt. De deelnemende logopedist beoordeelt zelf of de scholing relevant is voor het beroep dan wel beroepsgelateerd is. Er is geen organisatie of andere instantie die dit voor de logopedist kan beoordelen. Een eventuele toetsing kan plaats vinden als deze logopedist tijdens de periodieke registratie in de steekproef valt en gevraagd wordt aan te tonen dat de scholing relevant is voor de logopedie dan wel beroepsgelateerd is.</p> <p>Als bewijslast dient een certificaat of bewijs van deelname afgegeven door de organisator/docent voorzien van handtekening.</p> <p>De groep kan ook besluiten om accreditatie aan te vragen. Het aanvragen van accreditatie is de verantwoordelijkheid van de groep zelf en niet die van de spreker / gastdocent, tenzij dit gezamenlijk is overeengekomen. Let op: voor bij- en nascholingsactiviteiten georganiseerd door beroepsbeoefenaren voor beroepsbeoefenaren zonder of met lage inschrijfkosten (\leq € 10,00 per persoon) is een aparte regeling voor het aanvragen van accreditatie bij de Stichting Accreditatie Deskundigheidsbevorderende Activiteiten Paramedici (StADAP).</p>

Activiteit 2	Bij- en nascholing
Voorbeeld Master	Een logopedist volgt een master logopediewetenschappen. In dit geval geldt: 1 uur studiebelasting is 1 punt. Als bewijs dient een officiële verklaring van de opleiding dat bepaalde delen van de opleiding zijn afgerond. Dit kan zijn een officieel door de opleiding verstrekt overzicht van de behaalde vakken of een deelcertificaat. Het is wenselijk dat het aantal uren studiebelasting hierop vermeld staan. Is dit niet het geval dan dient, op verzoek van het Kwaliteitsregister Paramedici, de studiegids voorgelegd te kunnen worden. Als er sprake is van een masteropleiding in Nederland die samenhangt met de logopedie kunnen alle vakken meetellen.
Voorbeeld Internationaal Congres met uitzondering congres georganiseerd door CPLOL of IALP.	Een logopedist volgt een internationaal congres. Ieder studiebelastinguur is 1 punt. De deelnemende logopedist beoordeelt zelf of het congres relevant is voor het beroep dan wel beroepsgerelateerd is. Er is geen organisatie of andere instantie die dit voor de logopedist kan beoordelen. Een eventuele toetsing kan plaats vinden als deze logopedist tijdens de periodieke registratie in de steekproef valt en gevraagd wordt aan te tonen dat de scholing relevant is voor de logopedie dan wel beroepsgerelateerd is. Als bewijslast dient een certificaat of bewijs van deelname afgegeven door de organisator/docent voorzien van handtekening. Op het bewijs dient het aantal SBU's van het congres vermeld te staan. Als dit met het certificaat niet aangetoond kan worden dient aanvullend bewijsmateriaal getoond te kunnen worden. Denk hierbij aan het programmaboekje.
Voorbeeld Congres CPLOL/ IALP	Een logopedist bezoekt een congres georganiseerd door de IALP of de CPLOL. Als bewijslast ontvangt hij/zij een certificaat van deelname. De logopedist voert deze activiteit in, in het digitaal portfolio en vraagt daarbij (zonder extra kosten) accreditatie aan. Bij deze aanvraag dient minimaal de volgende bewijslast bijgevoegd te zijn: certificaat van deelname afgegeven door CPLOL of IALP met hierop vermeld aantal SBU of certificaat van deelname afgegeven door IALP of CPLOL en programmaboekje. Als de accreditatie wordt toegekend, gelden de punten als geaccrediteerde punten. Als de logopedist niet op deze wijze accreditatie aanvraagt, gelden de behaalde punten als 'gewone' punten.

Aanvullende informatie:

Tegenwoordig wordt door de opleidingen vaak gesproken over ECT's (*European Credits*) in plaats van SBU (studie-urenbelasting). Sinds de invoering van het Bachelor- Master systeem, komt 1 studiejaar overeen met 60 ECT's. Een opleiding van vier jaar bestaat dus uit 240 ECT's. Daarmee staat 1 ECT voor 28 studiebelastinguren (SBU). Voorbeeld: 1 voltijd studiejaar logopediewetenschappen is daarmee 60 maal 28= 1680 SBU, dus tevens 1680 punten waard.

B.2. Deskundigheidsbevordering (overig)

Activiteit 3	Leren van werken
Definitie	<p>Het bevorderen van de eigen deskundigheid c.q. verbetering competenties ten aanzien van de beroepsuitoefening door te leren tijdens het werken met behulp van een vooraf opgesteld en onderbouwd Persoonlijk Ontwikkelingsplan (POP).</p> <p>Voor de activiteit 'leren van werken' geldt een minimum van 400 uur. De uren besteed aan 'leren van werken' tellen bovenop de eis van het minimaal 1600 uur werkervaring in 5 jaar.</p> <p>'Leren van werken' kan zowel op de eigen werkplek als buiten de eigen werkplek plaatsvinden. Voor zelfstandigen is 'leren van werken' alleen mogelijk buiten de eigen werkplek. Bij 'leren van werken' dient altijd sprake te zijn van een begeleider, bijvoorbeeld een collega of coach.</p>
Punten	<p>Minimaal 400 uur bovenop de eis van het minimaal 1600 uur werkervaring. 400 uur = 10 punten, met een maximum van 50 punten.</p>
Bewijslast	<p>Van alle onderstaande punten dient bewijs te worden geleverd:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Onderbouwd en goedgekeurd persoonlijk ontwikkelingsplan; ● Reflectieverslag; ● Arbeidsovereenkomst of agendapraktijk c.q. verrichtingenregistratie. <p>Goedgekeurd ontwikkelingsplan betekent dat het plan beoordeeld en goedgekeurd is door de begeleider of leidinggevende.</p> <p>Een reflectieverslag is een evaluatieverslag waarin wordt aangegeven in hoeverre de doelen uit het leerplan zijn behaald. Zowel het ontwikkelingsplan als het reflectieverslag worden ondertekend door de begeleider.</p>
Wel	<p>De uitvoer van een persoonlijk ontwikkelingsplan gedurende minimaal 400 uur.</p> <p><u>Voorbeelden</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Naar aanleiding van POP-gesprek binnen de organisatie een Persoonlijk OntwikkelingsPlan uitvoeren. ● Op basis van een Persoonlijk OntwikkelingsPlan een ontwikkeltraject buiten de eigen praktijk begeleid door een collega
Niet	<p>Werkervaring nodig bij onderdeel A: 1600 uur per 5 jaar gedurende minimaal 36 maanden. Een functioneringsgesprek of een beoordelingsgesprek.</p>
Accreditatie	<p>Niet mogelijk.</p>
NVLF	<p>Ter ondersteuning zal de NVLF nog omschrijven wat een POP is, aan welke voorwaarden een POP moet voldoen en aan welke voorwaarden een reflectieverslag moet voldoen. <i>Actiepunt NVLF.</i></p>

Activiteit 3	Leren van werken
<p>Voorbeeld</p> <p>Praktijkhouder</p>	<p>Logopedist A (praktijkhouder) heeft voldaan aan de voorwaarden zoals beschreven bij de activiteit 'werkervaring' (minimaal 1600 uur werkervaring in minimaal 36 maanden binnen een periode van 5 jaar).</p> <p>Logopedist A wil zich gaan toespitsen op het behandelen van kinderen met een specifieke hulpvraag, bijvoorbeeld fonetische problemen. Hij/zij gaat op zoek naar een collega logopedist (b), die hem/haar wil begeleiden bij de activiteit 'leren van werken'. Deze logopedist dient werkzaam te zijn buiten de praktijk van logopedist A. Er wordt door logopedist A een POP opgesteld, die wordt voorgelegd aan logopedist B. In dit plan worden ook afspraken opgenomen over reflectiemomenten en het reflectieverslag. Uit het plan blijkt duidelijk dat logopedist A minimaal 400 uur besteedt aan deze activiteit. Binnen deze 400 uur valt de tijd die wordt besteed aan het behandelen van patiënten met een fonetische hulpvraag, het schrijven van het POP, het schrijven van het reflectieverslag en de begeleidingsgesprekken.</p> <p>Als logopedist A zich periodiek gaat registreren dan</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Heeft hij/zij minimaal 1600 uur werkervaring opgedaan gedurende minimaal 36 maanden; ● Heeft hij/zij daarbovenop minimaal 400 uur besteed aan de activiteit 'leren van werken'; ● Kan hij/zij het beschreven bewijsmateriaal tonen (POP, reflectieverslag, verrichtingenregistratie) .
<p>Voorbeeld</p> <p>Loondienst</p>	<p>Logopedist A, werkzaam in een instelling, heeft jaarlijks een POP gesprek met zijn/ haar leidinggevende. Een POP gesprek is gericht op het bevorderen van de eigen deskundigheid. Een functioneringsgesprek of een beoordelingsgesprek hebben een ander doel en vallen hier niet onder.</p> <p>Aan de hand van dit gesprek wordt een POP opgesteld en uitgevoerd. De manager van de logopedist treedt op als begeleider.</p> <p>Als logopedist A zich periodiek gaat registreren dan:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Heeft hij/zij minimaal 1600 uur werkervaring opgedaan gedurende minimaal 36 maanden; ● Heeft hij/zij daar bovenop minimaal 400 uur besteed aan de activiteit 'leren van werken'; ● Kan hij/zij het beschreven bewijsmateriaal tonen (POP, reflectieverslag, verrichtingenregistratie).

Activiteit 3	Leren van werken
<p>Voorbeeld</p> <p>Praktijkhouder</p>	<p>Een logopedist (praktijkhouder) vraagt een coach werkzaam bij een commercieel adviesbureau om hem/haar te coachen tijdens het opstellen en uitvoeren van een POP.</p> <p>Een POP gesprek is gericht op het bevorderen van de eigen deskundigheid. Dit kan zijn op vakinhoudelijke thema's, maar ook op bijvoorbeeld het gebied van de organisatie van de eigen praktijk.</p> <p>Aan de hand van een eerste gesprek wordt een POP opgesteld en uitgevoerd. De door de logopedist ingehuurde coach treedt op als begeleider. Als logopedist A zich periodiek gaat registreren dan:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Heeft hij/zij minimaal 1600 uur werkervaring opgedaan gedurende minimaal 36 maanden; ● Heeft hij/zij daarbovenop minimaal 400 uur besteed aan de activiteit 'leren van werken'; ● Kan hij/zij het beschreven bewijsmateriaal tonen (POP, reflectieverslag, verrichtingenregistratie).
<p>Voorbeeld</p> <p>Loopbaanadvies</p>	<p>Een logopedist is zich aan het oriënteren op zijn/haar toekomst en vraagt zich af of zijn/haar toekomst nog wel binnen de logopedie ligt. De logopedist vraagt een loopbaanadviesbureau om hem/haar te coachen tijdens het opstellen en uitvoeren van een POP.</p> <p>Aan de hand van een eerste gesprek wordt een POP opgesteld en uitgevoerd. De door de logopedist ingehuurde coach treedt op als begeleider. Als logopedist A zich periodiek gaat registreren dan:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Heeft hij/zij minimaal 1600 uur werkervaring opgedaan gedurende minimaal 36 maanden; ● Heeft hij/zij daarbovenop minimaal 400 uur besteed aan de activiteit 'leren van werken'; ● Kan hij/zij het beschreven bewijsmateriaal tonen (POP, reflectieverslag, verrichtingenregistratie).

B.2. Deskundigheidsbevordering (overig)

Activiteit 4	Begeleiden van studenten, herintreders en bij leren van werken
Definitie	<p>Het begeleiden van studenten, herintreders of collega's vanuit het eigen of gerelateerd vakgebied.</p> <ol style="list-style-type: none"> Onder het begeleiden van studenten wordt verstaan het begeleiden tijdens de beroepsvoorbereidende periode die voldoet aan de eisen zoals vastgelegd in de AMvB, Wet BIG. Hieronder vallen tevens het begeleiden van een praktijk- of afstudeeropdracht. Onder het begeleiden van herintreders wordt verstaan het begeleiden en/of coachen van een herintreder die bezig is met het uitvoeren van een plan van aanpak om te kunnen voldoen aan de door de beroepsgroep gestelde kwaliteitseisen. Onder het begeleiden bij 'leren van werken' wordt verstaan het begeleiden of coachen van een collega die bezig is met het uitvoeren van een persoonlijk ontwikkelingsplan (zie ook activiteit 3 'Leren van werken', pagina's 11-13).
Punten	1 punt per 5 dagen begeleiding. Bij het begeleiden door meerderen worden de punten naar rato verdeeld. Zie de voorbeelden voor meer informatie hierover.
Bewijslast	<ol style="list-style-type: none"> Certificaat van de opleiding op naam van de stagebegeleider of certificaat van de praktijkopleider. Document waarop de gemaakte afspraken zijn vermeld, ondertekend door herintreder. Verslag met omschrijving van het begeleidingstraject en een overzicht van de gehouden gesprekken.
Wel	Zie definitie.
Niet	<ul style="list-style-type: none"> ● Begeleiding van snuffelstages, oriëntatiestages; ● Informatie geven ten behoeve van een opdracht, ● Invullen enquête ten behoeve van een opdracht; ● Inwerken van een nieuwe collega.
Accreditatie	<p>Punten mogen geteld worden als geaccrediteerde punten als de praktijk of afdeling recent (= niet langer dan vijf jaar geleden):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● geauditeerd is door de hogeschool met behulp van het landelijk ontwikkelde kwaliteitsinstrument "Kwaliteit Beroepsvoorbereidende Periode".
NVLF	Aan welke kwaliteitseisen een stagebegeleider, praktijkbegeleider en stage-instelling moeten voldoen wordt uitgebreid beschreven in het document 'Kwaliteitscriteria Stage Logopedie' (http://ikbenlogopedist.logopedie.nl/site/kwaliteitsinstrumenten)

Activiteit 4	Begeleiden van studenten, herintreders en bij leren van werken
<p>Voorbeeld</p> <p>Begeleiden van studenten</p>	<p>Een 3e jaars logopediestudent komt stagelopen in een logopediepraktijk. Dit voor 5 dagen per week. In deze praktijk werken twee logopedisten, ieder parttime.</p> <p>Hierbij geldt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 1 punt per 5 dagen stagebegeleiding. ● 12 weken stagebegeleiding = 12 maal 5 werkdagen = 12 punten in totaal. <p>Twee begeleiders die beiden evenredig begeleiden betekent:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 12 gedeeld door 2 is 6 punten per begeleider.
<p>Voorbeeld</p> <p>Begeleiden van studenten</p>	<p>Een 3e jaars logopediestudent komt 12 weken stagelopen in een logopediepraktijk. Dit voor 2 dagen per week. De andere 3 dagen loopt de student stage bij een logopedist werkzaam in een verpleeghuis.</p> <p>De logopedist werkzaam in de logopediepraktijk begeleidt de stagiaire 12 weken 2 dagen per week. Dit is in totaal 24 dagen. Hierbij geldt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 5 dagen stagebegeleiding levert 1 punt op. 24 dagen stagebegeleiding levert 5 punten op (24 gedeeld door 5 is 4,8 en er mag hierbij naar boven worden afgerond). <p>De logopedist werkzaam in het verpleeghuis begeleidt de stagiaire 12 weken 3 dagen per week. Dit is in totaal 36 dagen. Hierbij geldt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 5 dagen stagebegeleiding levert 1 punt op. 36 dagen stagebegeleiding levert 7 punten op (36 gedeeld door 5 is 7,2. Dit wordt naar beneden afgerond).
<p>Voorbeeld</p> <p>Begeleiden afstudeer-opdracht</p>	<p>Een logopedist biedt een student een afstudeeropdracht aan die gerelateerd is aan het vakgebied. De begeleider begeleidt deze afstudeeropdracht vanuit de praktijk. Hierbij geldt de volgende rekennorm: 1 punt per 5 dagen begeleiding.</p> <p>Het geven van informatie t.b.v een afstudeeropdracht en/of het invullen van een enquête valt niet binnen deze activiteit.</p>

<p>Voorbeeld</p> <p>Begeleiden herintreder</p>	<p>Logopedist A is 10 jaar niet werkzaam geweest als logopedist, maar wil weer graag aan de slag. Logopedist A staat wel geregistreerd in het Kwaliteitsregister Paramedici, maar heeft zich nooit periodiek geregistreerd. Een eis die wel gesteld wordt door zorgverzekeraars.</p> <p>De logopedist heeft ten behoeve van periodieke registratie in het kwaliteitsregister Paramedici, een plan van aanpak voor herintreders opgesteld. Dit plan omvat onder andere twee weken stagelopen bij een collega-logopedist. Hierbij geldt: 5 dagen begeleiding van een herintreder levert 1 punt op. 2 weken begeleiding is 10 werkdagen en levert 2 punten op.</p>
<p>Activiteit 4</p>	<p>Begeleiden van studenten, herintreders en bij leren van werken</p>
<p>Voorbeeld</p> <p>Begeleiden bij 'leren van werken'.</p>	<p>Logopedist A wil zich ontwikkelen met betrekking tot het behandelen van stotteren bij een volwassen patiënt. Logopedist B is expert op dit terrein. Logopedist A vraagt of logopedist B hem/haar wil begeleiden bij de activiteit 'leren van werken'. Deze activiteit wordt ook wel omschreven als het opstellen en uitvoeren van een Persoonlijk OntwikkelingsPlan.</p> <p>Gestart wordt met een gesprek om begeleidingsafspraken te maken en af te spreken op welke wijze getoetst wordt of het ontwikkelingsplan is gerealiseerd.</p> <p>Er wordt door logopedist A een POP opgesteld die wordt voorgelegd aan logopedist B. In deze POP worden ook afspraken opgenomen over de reflectiemomenten en het reflectieverslag. Logopedist B beoordeelt het POP en later ook het reflectieverslag opgesteld door logopedist A.</p> <p>Logopedist B kan als bewijsmateriaal een verslag tonen van het begeleidingstraject en een overzicht van de gehouden gesprekken. Logopedist A tekent dit verslag voor akkoord. Uit dit overzicht blijkt hoeveel uur de begeleider heeft besteed aan de begeleiding. Hierbij geldt: 1 punt per 5 dagen begeleiding.</p>

B.2. Deskundigheidsbevordering (overig)

Activiteit 5	Deelname aan intercollegiaal overleg (kwaliteitskring)
Definitie	Op een methodische wijze werken aan verbetering van de kwaliteit van het beroepshandelen
Punten	<p>1 uur = 1 punt, maximaal 12 per jaar, waarbij de volgende criteria gelden: Voor deelname aan een kwaliteitskring die erkend wordt door de NVLF geldt: 1 uur is 1 punt. Voor andere vormen van mono disciplinair intercollegiaal overleg worden geen punten toegekend. Voor puntentelling Kwaliteitskringbegeleiders zie ook de bijlage 'Kwaliteitscriteria 2010-2015', pagina 37). Voor vormen van multidisciplinair intercollegiaal overleg geldt dat alleen punten toegekend worden als accreditatie is aangevraagd en toegekend.</p>
Bewijslast	Notulen en/of jaarverslag met aanwezigheidslijst ondertekend door de coördinator.
Wel	<p>Structureel en op methodische wijze met collega's werken aan verbetering van de kwaliteit van de beroepsuitoefening.</p> <p>Intercollegiaal overleg op de door de vereniging aanbevolen wijze. Voor de NVLF is dit de kwaliteitskring. Binnen een kwaliteitskring vindt mono disciplinair intercollegiaal overleg plaats.</p> <p>In de praktijk vindt steeds vaker multidisciplinair overleg plaats. Deze vorm van intercollegiaal overleg levert alleen punten op als accreditatie is aangevraagd via www.kwaliteitsregisterparamedici.nl of www.accreditatie.nu. De aanvraag wordt dan getoetst op onder meer de volgende criteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● De methode is beschreven in de literatuur of is aanbevolen door de beroepsvereniging. Voorbeelden van methodieken zijn: Korte Verbetermethodiek of incidentmethoden Voor meer informatie zie: http://ikbenlogopedist.logopedie.nl/site/kwaliteitskringen ● Er zijn minimaal 4 bijeenkomsten per jaar; ● Er is een groepsleider; ● Er zijn notulen en een presentielijst; ● Maximaal 12 punten per jaar per groep, per persoon; ● Minimaal 3 disciplines nemen deel aan het multidisciplinair overleg.
Niet	Organisatorische zaken met betrekking tot de bijeenkomsten.
Accreditatie	<p>Jaarlijks kan door een kwaliteitskring accreditatie worden aangevraagd voor deelname aan de kring, zie hiervoor de handleiding op www.kwaliteitsregisterparamedici.nl, of www.accreditatie.nu.</p> <p>Jaarlijks kan door vormen van multidisciplinair intercollegiaal overleg accreditatie worden aangevraagd, zie hiervoor de handleiding op www.kwaliteitsregisterparamedici.nl, of www.accreditatie.nu.</p>

Activiteit 5	Deelname aan intercollegiaal overleg (kwaliteitskring)
NVLF	<p>Alle documenten voor kwaliteitskringen zijn te vinden op de website van de NVLF. Zie de volgende links: http://ikbenlogopedist.logopedie.nl/site/kwaliteitskringen http://ikbenlogopedist.logopedie.nl/site/kringproducten</p> <p>Informatie over het aanvragen van accreditatie voor kwaliteitskringen is ook op deze website te vinden. Het aanvragen van accreditatie is tot eind 2010 mogelijk via de website www.accreditatie.nu (klik op accreditatie overige activiteiten). Daarna kan accreditatie worden aangevraagd via www.kwaliteitsregisterparamedici.nl</p>
<p>Voorbeeld</p> <p>Kwaliteits-kring/ Mono-disciplinair</p>	<p>Een groep logopedisten richt een kwaliteitskring op en hanteert de handleiding kwaliteitskringen van de NVLF. De kring benoemt een kwaliteitskringbegeleider, die de basistraining voor kringbegeleiders volgt bij de NVLF.</p> <p>De kwaliteitskring is gericht op reflectie op het eigen handelen en maakt gebruik van methodieken aangereikt door de NVLF. Van de bijeenkomsten worden notulen gemaakt en een presentielijst bijgehouden. Jaarlijks wordt een jaarplanning en een jaarverslag opgesteld.</p> <p>Hierbij geldt: 1 uur kringdeelname is 1 punt, met een maximum van 12 punten per jaar per kwaliteitskring. De kring kan accreditatie aanvragen. Voorwaarde is dan wel dat de kring kan voldoen aan de toetsingscriteria.</p>
<p>Voorbeeld</p> <p>Multi-disciplinair overleg</p>	<p>Een multidisciplinair team bestaand uit een logopedist, ergotherapeut, fysiotherapeut en een psycholoog besluiten om vier maal per jaar bijeen te komen voor intercollegiaal overleg. Tijdens dit overleg wordt gebruik gemaakt van de incidentmethoden en de verbetermethoden beschreven in het werkboek "Van kennis naar doen" van het CBO (ISBN: 90-8523-033-0).</p> <p>Er wordt een jaarcyclus gemaakt van minimaal vier bijeenkomsten van twee uur. Van de bijeenkomst wordt een verslag (notulen) gemaakt. Ook wordt een presentielijst bijgehouden.</p> <p>Voor deze vorm van intercollegiaal overleg worden voor de logopedie alleen punten toegekend als de groep accreditatie heeft aangevraagd via www.accreditatie.nu en deze aanvraag positief is beoordeeld.</p> <p>Hierbij geldt: 1 uur multidisciplinair overleg is 1 punt met een maximum van 12 punten per jaar. Dus in dit voorbeeld geldt: 4 maal 2= 8 uur, dus 8 geaccrediteerde punten per persoon (mits er accreditatie is aangevraagd).</p>

B.2. Deskundigheidsbevordering (overig)

Activiteit 6	Deelname aan ledenraad, besturen en commissies
Definitie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stimuleren en faciliteren van alle aspecten van de beroepsontwikkeling. 2. Profileren van de beroepsgroep met als doel: <ul style="list-style-type: none"> ● Toegankelijkheid vergroten voor de patiënt/cliënt; ● Bekendheid vergroten waardoor zorgaanbod optimaal toegepast kan worden; ● Beschikbaarheid van zorg garanderen.
Punten	2 punten per bijeenkomst of vergadering
Bewijslast	Bewijs van deelname op naam wordt afgegeven door beroepsvereniging of door beroepsvereniging van hiertoe erkend netwerk. De regels die door de beroepsvereniging worden gebruikt zijn hier van toepassing.
Wel	<p>Sectie/commissiebesturen, specifiek deskundige netwerken, (hoofd)bestuur beroepsvereniging gericht op:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Profileren; ● Positionering; ● Beroepsinnovatie; ● Kwaliteitsbevordering; ● Afstemming zorg. <p>Werkgroepen gericht op kwaliteitszorg:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Visitatie: update modellen, kwaliteitsnormen; ● Implementatietrajecten kwaliteitsinstrumenten. <p>Zorgverzekeraars overleg met als doel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Blijvend toegankelijk houden van de zorg; ● Belangenbehartiging patiënt/ cliënt; ● Invullen kwaliteitseisen. <p>Redactie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Toegankelijk maken van kennis.
Niet	Organisatorische activiteiten direct gekoppeld aan de vergadering. Niet-structurele/ ad hoc activiteiten of uitvoerende activiteiten
Accreditatie	Niet van toepassing.
NVLF	De NVLF heeft deze activiteit geconcretiseerd. Zie voor verdere specificatie de bijlage bij dit document.
Voorbeeld	De NVLF heeft deze activiteit geconcretiseerd. Zie voor verdere specificatie de bijlage bij dit document.

B.2. Deskundigheidsbevordering (overig)

Activiteit 7	Profileren beroepsgroep
Definitie	Profileren beroepsgroep/bekendheid geven aan patiënten/cliënten, (potentiële) zorgverleners of beleidsmakers.
Punten	2 punten per activiteit met een maximum van 10 punten in 5 jaar.
Bewijslast	Bewijs van deelname of product.
Wel	Profileren van de beroepsgroep tijdens beroepsgerelateerde beurzen op regionaal of landelijk niveau. Bijdrage leveren aan een website of andere vorm van publicatie waarin de beroepsinhoudelijke kennis wordt verdiept.
Niet	Patiëntenvoorlichtingsmateriaal Activiteiten in het kader van de (groeps)behandeling
Accreditatie	Niet van toepassing.
NVLF	De NVLF zal een voorbeeld voor een bewijs van deelname op haar website plaatsen dat de logopedist eventueel aan de opdrachtgever kan verstrekken, als deze hier om vraagt.
Voorbeeld	Een logopedist houdt een presentatie voor een patiëntenvereniging over een logopedisch onderwerp. Denk hierbij aan de patiëntenvereniging voor patiënten met de ziekte van Parkinson, waarbij een regionale afdeling een informatieavond organiseert voor patiënten en hun omgeving over eten en drinken. Een logopedist kan worden uitgenodigd om het onderwerp vanuit logopedische invalshoek te benaderen. Het leveren van een bijdrage aan deze bijeenkomst levert de logopedist 2 punten op. Als bewijsvoering dient bewijs van deelname, afgegeven door de patiëntenvereniging.
Voorbeeld	Een logopedist bemant een stand tijdens een beroepenmarkt op een middelbare school waar scholieren zich kunnen oriënteren op mogelijke beroepen c.q. opleidingen. Deelname levert de logopedist 2 punten op. Als bewijsvoering dient bewijs van deelname aan deze beurs afgegeven door de organisator van deze beroepenmarkt.

B.2. Deskundigheidsbevordering (overig)

Activiteit 8	Ontwikkelen van een multidisciplinair zorgaanbod of product
Definitie	Bijdrage leveren aan de ontwikkeling van een multidisciplinair zorgaanbod of product.
Punten	Per bijeenkomst 2 punten
Bewijslast	Notulen met aanwezigheidslijst en het product.
Wel	<p><u>Voorbeelden:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Deelname aan de ontwikkeling van een zorgaanbodplan; ● Deelname aan regionale ketenzorg; ● Deelname aan de ontwikkeling van een landelijke zorgstandaard; ● Deelname aan multidisciplinaire werkgroep van de instelling waar men werkzaam is; ● Deelname aan een zorgvernieuwingsproject.
Niet	<ul style="list-style-type: none"> ● Patiëntenbespreking; ● Organisatorische werkzaamheden.
Accreditatie	Niet van toepassing.
NVLF	Niet van toepassing.
Voorbeeld Multidisciplinair	<p>Een logopedist, een ergotherapeut en arts werkzaam binnen een instelling ontwikkelen samen een behandelprogramma voor ondersteunde communicatie bij kinderen met een specifieke chronische spierziekte.</p> <p>Hierbij geldt: per bijeenkomst 2 punten. Bewijslast: het behandelprogramma en de notulen waaruit actieve deelname blijkt.</p>
Voorbeeld Landelijke zorgstandaard	<p>Een logopedist levert namens de NVLF een actieve bijdrage aan de ontwikkeling van een landelijke zorgstandaard voor CVA. Dit geeft de logopedist recht op 2 punten per bijeenkomst. Notulen en het eindproduct (de zorgstandaard) dienen als bewijs.</p>
Voorbeeld Regionaal	<p>Een logopedist neemt deel aan een regionale ketenzorg, waarbij men samen een zorgaanbod/product ontwikkelt voor COPD patiënten. In het product staat vermeld welke discipline welke zorg levert en waarom. Het product bevat dus meer informatie dan alleen samenwerkingsafspraken. Deelname geeft de logopedist recht op 2 punten per bijeenkomst. Notulen en het eindproduct (een beschrijving van het zorgaanbod) dienen als bewijs.</p>
Voorbeeld Multidisciplinair	<p>Een logopedist werkzaam in een instelling neemt deel aan een multidisciplinaire werkgroep die binnen de instelling actief is. Deze werkgroep ontwikkelt een zorgaanbod voor een patiëntengroep, waar men binnen de instelling nog niet of nauwelijks bekend mee is. Deelname geeft de logopedist recht op 2 punten per bijeenkomst. Notulen en het eindproduct (een beschrijving van het nieuwe zorgaanbod) dienen als bewijs.</p>

Activiteit 8	Ontwikkelen van een multidisciplinair zorgaanbod of product
<p>Voorbeeld</p> <p>Multidisciplinair</p>	<p>Een logopedist werkzaam in een instelling neemt deel aan een multidisciplinaire werkgroep die binnen de instelling actief is. Deze werkgroep ontwikkelt een nieuw zorgaanbod voor een bekende patiëntengroep. Tot op heden wordt alle zorg binnen de muren van de instelling geboden. De instelling wil de zorg dichterbij de patiënt aanbieden. De werkgroep mag hiervoor een product uitwerken. De werkgroep beschrijft het product, maar de instelling besluit uiteindelijk dat het financieel niet haalbaar is om dit product ook daadwerkelijk in de markt te zetten.</p> <p>Deelname aan deze werkgroep geeft de logopedist recht op 2 punten per bijeenkomst. Notulen en het eindproduct (een beschrijving van het nieuwe zorgaanbod) dienen als bewijs. Dit geldt ook als het product uiteindelijk niet in de markt wordt gezet.</p>

B.2. Deskundigheidsbevordering (overig)

Activiteit 9	Patiënttevredenheidsonderzoek/ meten patiëntervaringen
Definitie	Op een methodische wijze genereren van feedback van patiënten/cliënten via de PDCA-cyclus (Plan, Do, Check, Act).
Punten	10 punten per onderzoek.
Bewijslast	Kwaliteitsjaarverslag, notulen bijeenkomsten, onderzoeksverslag, meting, etc.
Wel	Bijdragen aan het hele traject: voorbereiden onderzoek, uitvoeren, verbeteren De methode is beschreven in de literatuur of aanbevolen door de beroepsvereniging.
Niet	Alleen onderdelen van de cyclus zoals het implementeren van de resultaten. Invullen vragenlijst op verzoek van de zorgverzekeraar.
Accreditatie	Niet van toepassing.
NVLF	De NVLF zal een stappenplan uitwerken voor het voorbereiden van het onderzoek, het uitvoeren, analyseren en verbeteren. Er zal worden beschreven aan welke criteria een onderzoeksverslag dient te voldoen. Actiepunt NVLF Voor meer informatie over de vragenlijsten zie: http://ikbenlogopedist.logopedie.nl/site/patientenperspectief
Voorbeeld	Een logopedist zet ieder jaar een vragenlijst uit waarmee hij/zij de patiënttevredenheid –patiëntervaring in zijn/haar praktijk meet. De logopedist analyseert de resultaten, stelt verbeterpunten op en legt het hele proces vast in een verslag. De logopedist krijgt hiervoor ieder jaar dat hij/zij het gehele proces doorloopt (incl. het opstellen van een onderzoeksverslag) 10 punten. Deze logopedist kan dus in een periode van 5 jaar 50 punten behalen voor deze activiteit.
Voorbeeld	Een logopedist zet in 2011 een vragenlijst uit om de tevredenheid/ervaringen te meten bij de ouders/verzorgers van de kinderen tot 12 jaar die bij de logopedist komen. Hij/zij analyseert de resultaten, stelt verbeterpunten op en legt het hele proces vast in een verslag. Dit leidt tot toekenning van 10 punten als hij/zij het gehele proces doorloopt (inclusief het opstellen van een onderzoeksverslag). Dezelfde logopedist besluit in 2011 ook een vragenlijst uit te zetten onder zijn/haar volwassen patiënten. Hij/zij analyseert de resultaten, stelt verbeterpunten op en legt het hele proces opnieuw vast in een onderzoeksverslag. Dit leidt opnieuw tot toekenning van 10 punten. Deze logopedist heeft dus in 2011 (1 jaar) 20 punten verkregen via deze activiteit.

B.2. Deskundigheidsbevordering (overig)

Activiteit 10	Kwaliteitszorg
Definitie	Kwaliteitszorg via de PDCA-cyclus (Plan, Do, Check, Act). Kwaliteitsbeleid vastgelegd in een kwaliteitsplan, kwaliteitshandboek en geëvalueerd in een kwaliteitsjaarverslag.
Punten	10 punten per product.
Bewijslast	Producten waarvan aangetoond kan worden dat de paramedicus een actieve bijdrage heeft geleverd.
Wel	1. (Bijdragen aan) kwaliteitshandboek, kwaliteitsbeleidsplan, kwaliteitsjaarverslag. 2. Op- en bijstellen (onderdelen van) procedures, bijvoorbeeld voor NIAZ, HKZ.
Niet	Feedback geven op concepten.
Accreditatie	Niet van toepassing.
NVLF	Op de website van de NVLF is een format van een kwaliteitsjaarverslag te vinden. Zie: http://ikbenlogopedist.logopedie.nl/site/kwaliteitsinstrumenten
Voorbeeld Eenmanspraktijk	Een logopedist (praktijkhouder) stelt een kwaliteitsjaarverslag op of ontwikkelt een kwaliteitsbeleidsplan of een kwaliteitshandboek of stelt procedures op binnen de praktijk. Dit bijvoorbeeld in het kader van de HKZ certificatie. Per product (dus bijvoorbeeld het kwaliteitsjaarverslag) mag de logopedist 10 punten rekenen. Als bewijslast dient het product.
Voorbeeld Afdeling c.q. meermans- praktijk	Een logopedist werkzaam in een meermanspraktijk of op een afdeling levert een bijdrage aan het opstellen van één (of meerdere) van volgende: het kwaliteitsjaarverslag, kwaliteitsbeleidsplan, kwaliteitshandboek, op- en bijstellen van procedures binnen de praktijk/ afdeling. Dit bijvoorbeeld in het kader van een NIAZ of HKZ certificatie. Als bewijslast dient het product en dient uit het product duidelijk te blijken welke bijdrage door de logopedist is geleverd. Als dit onvoldoende lijkt, bijvoorbeeld doordat de naam van de logopedist niet vermeld wordt in het document, is het raadzaam om een bewijs van uitvoering van de activiteit aan de opdrachtgever te vragen.

B.2. Deskundigheidsbevordering (overig)

Activiteit 11	Ontwikkeling protocollen, standaarden en richtlijnen
Definitie	Bijdragen aan de ontwikkeling van protocollen, standaarden en richtlijnen.
Punten	<ul style="list-style-type: none"> ● Actieve bijdrage ontwikkelen, 20 punten; ● Actieve bijdrage actualiseren, 10 punten.
Bewijslast	Protocol/standaard /richtlijn met notulen van de vergaderingen.
Wel	<p>Documenten met aanbevelingen, adviezen en handelingsinstructies met een wetenschappelijke basis (evidence-based) ter ondersteuning van de dagelijkse praktijkvoering.</p> <p>In geval van consensus dient deze op landelijk of regionaal niveau te zijn getoetst. Als het protocol, de standaard of de richtlijn multidisciplinair is ontwikkeld, dient getoetst te zijn op instellingsniveau.</p>
Niet	<ul style="list-style-type: none"> ● Protocol uitsluitend voor eigen gebruik; ● Aanpassen bestaande richtlijn aan lokale situatie; ● Deelname aan stuurgroep of klankbordgroep; ● Eenmalige feedback op product. <p>Voorbeeld: Logopedische richtlijn Ziekte van Parkinson omzetten en geschikt maken voor de eigen werksituatie.</p>
Accreditatie	Niet van toepassing.
NVLF	Niet van toepassing.
Voorbeeld Regionaal	<p>In de provincie Utrecht maken logopedisten werkzaam in eerstelijnszorg en logopedisten werkzaam in de tweedelijns afspraken over de logopedische zorg die een ieder kan bieden aan patiënten met een CVA. De inhoud van dit protocol is gebaseerd op de multidisciplinaire richtlijn beroerte. Alle afspraken worden vastgelegd in een regionaal protocol. Het gehele proces wordt begeleid door een ROS organisatie.</p> <p>Regionaal betekent dit dat het protocol betrekking heeft op alle logopedisten werkzaam in een bepaalde regio of gebruikt wordt voor een specifieke regio (in dit geval de provincie Utrecht). Deelname aan de ontwikkeling van dit protocol geeft recht op 20 punten. Als na 1 jaar het protocol wordt geëvalueerd en herzien, levert dit 10 punten op voor de deelnemende logopedisten.</p>
Voorbeeld Landelijk	<p>Er wordt op verzoek van de NVLF een logopedische richtlijn ontwikkeld voor patiënten met een CVA. De inhoud van dit protocol is gebaseerd op de multidisciplinaire richtlijn beroerte. De NVLF is een beroepsvereniging die de richtlijn uiteindelijk vaststelt voor de gehele beroepsgroep. De richtlijn is dus landelijk geldend. Deelname aan de ontwikkeling van deze richtlijn geeft recht op 20 punten.</p>

Activiteit 11	Ontwikkeling protocollen, standaarden en richtlijnen
<p>Voorbeeld</p> <p>Eigen praktijk</p>	<p>Een logopedist (praktijkhouder) ontwikkelt een protocol over hoe te handelen als er een patiënt met een CVA zich meldt bij de praktijk met een logopedische hulpvraag. De inhoud van dit protocol is gebaseerd op de multidisciplinaire richtlijn beroerte.</p> <p>Deze logopedist ontwikkelt een protocol dat specifiek betrekking heeft op de processen binnen zijn/haar eigen praktijk en alleen gebruikt wordt voor de eigen werksituatie. De ontwikkeling van dit protocol levert 0 punten op.</p>
<p>Voorbeeld</p> <p>Multi-disciplinair</p>	<p>Een logopedist, een ergotherapeut, een fysiotherapeut en een (huis)arts stellen samen een protocol op over hoe te handelen als een patiënt met een CVA zich met een hulpvraag meldt bij een van deze disciplines.</p> <p>Er is hier sprake van multidisciplinaire samenwerking. De inhoud van het te ontwikkelen protocol is gebaseerd op de multidisciplinaire richtlijn beroerte.</p> <p>Deelname aan de ontwikkeling van dit protocol geeft recht op 20 punten.</p>

B.2. Deskundigheidsbevordering (overig)

Activiteit 12	Ontwikkeling kwaliteitsinstrumenten of zorginnovaties
Definitie	Instrumenten of innovaties ter ondersteuning of verbetering van het kwaliteitsbeleid.
Punten	<ul style="list-style-type: none"> ● Actieve bijdrage ontwikkelen, 20 punten; ● Actieve bijdrage actualiseren, 10 punten;
Bewijslast	Kwaliteitsinstrument of zorginnovatie met notulen van de vergaderingen of bewijs van deelname.
Wel	<p>Kwaliteitsinstrument/zorginnovatie is:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Toetsbaar; ● Implementeerbaar; ● Bruikbaar; ● Gebaseerd op beschikbare evidence (evidence-based). <p><u>Voorbeelden:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ontwikkelen elektronisch patiëntendossier (EPD) op het niveau van de beroepsgroep; ● Ontwikkelen diagnostisch instrument; ● Het actief deelnemen aan focusgroepen; ● Ontwikkelen behandelprogramma voor nieuwe doelgroepen.
Niet	Ontwikkeling kwaliteitsinstrument of zorginnovatie voor eenmanspraktijk.
Accreditatie	Niet van toepassing.
NVLF	De NVLF heeft een format ontwikkeld voor het beschrijven van nieuwe logopedische producten. Dit format ligt momenteel bij Zorgverzekeraars Nederland. Het format wordt t.z.t. op de website van de NVLF geplaatst.
Voorbeeld Nieuw behandelaanbod	<p>Een logopedist ontwikkelt samen met enkele collega's een nieuw behandelaanbod voor patiënten met MS. Dit nieuwe aanbod wordt beschreven als een product. Dit product kan door zorgverzekeraars worden ingekocht bij de logopedist. Ook patiënten kunnen specifiek voor dit product terecht bij de logopedist.</p> <p>Het leveren van een actieve bijdrage aan de ontwikkeling van dit product levert 20 punten op. Als na 1 jaar het product wordt geëvalueerd en op basis van de evaluatie-uitkomsten wordt herzien, levert dit 10 punten op voor de deelnemende logopedist.</p>
Voorbeeld Diagnostisch instrument ontwikkelen	<p>Een logopedist ontwikkelt een nieuw diagnostisch instrument voor de logopedie. Dit instrument wordt getest, aangepast en uiteindelijk geïmplementeerd. Hierbij wordt er van uitgegaan dat implementatie plaats vindt binnen de beroepsgroep en niet alleen binnen de eigen praktijk of afdeling. Het diagnostisch meetinstrument dient toetsbaar te zijn, bijvoorbeeld door middel van aanvragen COTAN normering.</p> <p>Een actieve bijdrage aan de ontwikkeling levert 20 punten op.</p> <p>Als het instrument ontwikkeld wordt tijdens een onderzoekstraject gelden er andere criteria. Zie hiervoor activiteit 18 'Participatie binnen een wetenschappelijk fundamenteel of toegepast onderzoek'.</p>

Activiteit 12	Ontwikkeling kwaliteitsinstrumenten of zorginnovaties
<p>Voorbeeld</p> <p>Actualiseren kwaliteits-instrument NVLF</p>	<p>De NVLF besluit om de logopedische standaarden ziekenhuizen te herzien en nodigt leden uit om deel te nemen in een focusgroep. De leden die actief bijdragen aan de herziening door middel van het deelnemen aan deze focusgroepen hebben recht op 10 punten. Als bewijslast dient het herziene product en een bewijs van deelname afgegeven door de NVLF.</p>

B.2. Deskundigheidsbevordering (overig)

Activiteit 13	Interne Audit
Definitie	<u>Audit</u> is een visitatie en beoordeling die wordt uitgevoerd aan de hand van vastgestelde kwaliteitscriteria/kwaliteitsnormen door een panel van getrainde auditoren.
Punten	Auditor: 8 punten per audit. Bevraagde individuele beroepsbeoefenaar 10 punten per audit.
Bewijslast	Bewijs van deelname aan audit waaruit actieve bijdrage blijkt. Bijvoorbeeld een werkgeversverklaring.
Wel	<ul style="list-style-type: none"> ● als auditor uitvoeren van een audit ● de bevraagde individuele beroepsbeoefenaar
Niet	Organisatie en coördinatie van de visitatie of audit.
Accreditatie	Niet van toepassing.
NVLF	De logopedie als beroepsgroep kent op dit moment (nog) geen vormen van visitatie en auditatie. Wel zijn er organisaties / instellingen waar interne audits plaatsvinden en waarbij de logopedie actief betrokken is. Deze interne audits kunnen een logopedist punten opleveren. Zie onderstaand voorbeeld.
Voorbeeld	Binnen het kwaliteitssysteem van een GGD worden interne audits gehouden waarbij getrainde auditoren van de ene afdeling de medewerkers van een andere afdeling bevragen. De auditoren krijgen hiervoor ieder 8 punten en de bevraagde logopedisten ieder 10 punten. Dit ongeacht de beoordeling die de audit oplevert.

B.2. Deskundigheidsbevordering (overig)

Activiteit 14	Publiceren en presenteren
Definitie	Het verdiepen van de beroepsinhoudelijke kennis door middel van: <ol style="list-style-type: none"> 1. Het schrijven van een artikel, referaat of casereport ten behoeve van publicatie in tijdschrift/website. 2. Het verzorgen van een presentatie tijdens een (inter)nationaal congres c.q. symposium, waarmee de eigen beroepsinhoudelijke kennis wordt verdiept. 3. Het maken van een poster ten behoeve van presentatie op een (inter)nationaal congres c.q. symposium, waarmee de eigen beroepsinhoudelijke kennis wordt verdiept. Betreffende product dient te zijn getoetst door de vakinhoudelijke commissie of redactie.
Punten	<ul style="list-style-type: none"> ● 15 punten per artikel, lezing, poster. ● 5 punten per referaat, casereport.
Bewijslast	Product met een kopie van de acceptatiebrief van redactie en/of vakinhoudelijke commissie.
Wel	Artikel, referaat, casereport, lezing, poster.
Niet	Boekrecensie, verslag congres of bijeenkomst.
Accreditatie	Indien het congres of symposium geaccrediteerd is, dan is het geven van een presentatie of de presentatie van een poster ook geaccrediteerd. Het schrijven van een artikel dat geplaatst wordt in de LO&FO levert geaccrediteerde punten op. Voorwaarde is wel dat het artikel geplaatst wordt en dat de geregistreerde de accreditatie aanvraagt via het digitaal portfolio.
NVLF	Niet van toepassing.
Voorbeeld Lezing	De NVLF organiseert ieder jaar een congres waarvoor potentiële sprekers vooraf een abstract indienen. De congrescommissie bepaalt na lezing van deze abstracts wie er wel dan niet worden uitgenodigd om tijdens het congres als spreker op te treden. Een logopedist levert een abstract in en is spreker tijdens het NVLF-congres. De logopedist verkrijgt hiermee 15 punten en omdat voor het congres accreditatie is toegekend, zijn het direct 15 geaccrediteerde punten. Als bewijslast dient de presentatie samen met een kopie van de acceptatiebrief of acceptatie-email van de redactie.
Voorbeeld Artikel	Een logopedist schrijft een artikel voor de LO&FO. De redactie beoordeelt het artikel en besluit over te gaan tot plaatsing (eventueel na herschrijven van artikel). Als het artikel geplaatst wordt, mag de auteur 15 punten rekenen voor het schrijven. Als er 3 auteurs zijn, mag iedere auteur 15 punten rekenen. Als bewijslast dient het geplaatste artikel, samen met een kopie van de acceptatiebrief of acceptatie-email van de redactie. Als de geregistreerde via het digitaal portfolio een verzoek indient om accreditatie, worden na een positieve beoordeling deze 15 punten omgezet in 15 geaccrediteerde punten.

Activiteit 14	Publiceren en presenteren
<p>Voorbeeld</p> <p>Referaat</p>	<p>Een logopedist geeft tijdens een refereerbijeenkomst of lezing een mondeling presentatie naar aanleiding van een studie (ook wel 'referaat' genoemd).</p> <p>Dit referaat geeft de logopedist recht op 5 punten. Als bewijslast dienen referaat en acceptatiebrief van de organisatie.</p> <p>In de praktijk gebeurt het regelmatig dat er vervolgens een co-referaat aan het woord komt. Iemand die inhoudelijk reageert op het eerste referaat en zijn/ haar mondelinge presentatie onderbouwt met argumenten verzameld tijdens een eigen studie van het onderwerp of een deelstudie van het onderwerp.</p> <p>Voorbeeld: Een referaat gaat over de Wet BIG. Tijdens het co-referaat wordt hierop gereageerd, waarbij specifiek wordt ingegaan op het onderdeel voorbehouden handelingen zoals opgenomen in de wet BIG. Ook dit co-referaat geeft de logopedist recht op 5 punten. Als bewijslast dienen co-referaat en acceptatiebrief van de organisatie.</p>
<p>Voorbeeld</p> <p>Casereport</p>	<p>Een logopedist schrijft een casereport voor de LO&FO. De redactie beoordeelt het rapport en besluit over te gaan tot plaatsing. Als de casus geplaatst wordt, mag de auteur 5 punten rekenen voor het schrijven. Als bewijslast dient het geplaatste casereport, samen met een kopie van de acceptatiebrief of acceptatie-email van de redactie.</p> <p>Tot slot nog een toelichting op het begrip casereport. Dit is een beschrijving door een (para) medicus over een uitzonderlijke patiënt, ook wel 'casus' genoemd. Het kan hierbij gaan over zeer zeldzame ziektes of aangeboren afwijkingen die leiden tot bijzondere logopedische hulpvragen. Normaal gesproken vindt er (wetenschappelijk) onderzoek plaats, maar in deze gevallen is het niet mogelijk veel mensen met hetzelfde probleem te vinden. Casereports hebben enerzijds waarde omdat ze een zeer zeldzaam fenomeen beschrijven, anderzijds zijn ze van minder waarde dan groter onderzoek, omdat de beschrijving maar op één patiënt gebaseerd is.</p>

B.2. Deskundigheidsbevordering (overig)

Activiteit 15	Ontwikkelen van scholing
Definitie	Het ontwikkelen van beroepsgerelateerde scholing op minimaal MBO-4 niveau.
Punten	1 uur ontwikkelen van scholing = 1 punt.
Bewijslast	Bewijs van opdrachtgever.
Wel	Workshop, cursus, klinische les, opleiding, E-learning voor een initiële Hbo-opleiding of Post Hbo-opleiding met een relatie tot het eigen vakgebied.
Niet	Lager dan MBO-4 niveau.
Accreditatie	Als na het ontwikkeltraject, maar voordat de scholing wordt gegeven accreditatie wordt aangevraagd bij de StADAP en deze wordt toegekend, dan levert het ontwikkelen van de scholing ook geaccrediteerde punten op.
Voorbeeld Ontwikkelen bij- en nascholing	<p>Een groep logopedisten, bijvoorbeeld een afdeling logopedie of een kwaliteitskring, nodigt een gastdocent uit om de aanwezige logopedisten bij te scholen rond een beroepsspecifiek onderwerp, bijvoorbeeld doventaal. Afsproken wordt om in 2011 deze scholing te organiseren; 4 maal 4 uur.</p> <p>De gastdocent ontwikkelt deze scholing. Er wordt een studiehandleiding met onderwijskundige onderbouwing ontwikkeld. Ook wordt er een relatie met het beroepsprofiel voor de logopedie gelegd.</p> <p>1 uur ontwikkelen is 1 punt. In totaal besteedt deze docent 10 uur aan ontwikkeltijd. Dit is gelijk aan 10 punten.</p> <p>Als de organiserende logopedisten accreditatie hebben aangevraagd voor deze scholing en deze is toegekend, dan levert het ontwikkelen van de scholing de docent 10 geaccrediteerde punten op.</p>
Voorbeeld Scholing HBO opleiding	<p>Een logopedist ontwikkelt voor een initiële logopedieopleiding (HBO niveau) de module 'logopedie en mensen met een verstandelijke beperking'.</p> <p>In totaal besteedt deze logopedist 30 uur aan het ontwikkelen van de module.</p> <p>1 uur is 1 punt, dus 30 uur is 30 punten.</p>

B.2. Deskundigheidsbevordering (overig)

Activiteit 16	Geven van scholing
Definitie	Het geven van beroepsgerelateerde scholing op minimaal MBO-4 niveau.
Punten	1 uur uitvoeren = 2 uur werkbelasting = 2 punten. Het geven van dezelfde scholing telt maximaal 1 maal per jaar mee.
Bewijslast	<ul style="list-style-type: none"> ● Bewijs van opdrachtgever. ● Bewijs van docentschap bijvoorbeeld contract/overeenkomst
Wel	Workshop, cursus, klinische les, opleiding voor een initiële HBO opleiding of Post- HBO opleiding met een relatie tot het eigen vakgebied.
Niet	Lager dan MBO-4 niveau
Accreditatie	Als de scholing geaccrediteerd is, dan is het geven van de scholing ook geaccrediteerd.
NVLF	Niet van toepassing.
Voorbeeld Bij- en nascholing	<p>Een groep logopedisten, bijvoorbeeld een afdeling logopedie of een kwaliteitskring, nodigt een gastdocent uit om de aanwezige logopedisten bij te scholen rond een beroepsspecifiek onderwerp. Bijvoorbeeld doventaal. Afgesproken wordt om in 2011 deze scholing te organiseren; 4 maal 4 uur.</p> <p>De gastdocent bereidt deze scholing voor en verzorgt deze scholing. 1 uur uitvoeren is 2 uur werkbelasting. 16 uur scholing is dus 32 punten voor de docent.</p> <p>Collega-logopedisten horen de enthousiaste verhalen en vragen de docent om dezelfde training nogmaals te verzorgen, maar dan op een andere locatie. De docent reageert positief en een tweede scholing wordt gepland in hetzelfde jaar (2011). Deze tweede scholing levert de docent geen punten op. Stel dat de docent een tweede of derde scholing zou verzorgen in 2012, dan mag het geven van deze scholing weer eenmaal meetellen (32 punten).</p> <p>Als de organiserende logopedisten accreditatie hebben aangevraagd voor deze scholing en deze is toegekend, dan levert het geven van de scholing de docent 32 geaccrediteerde punten op. Een tweede scholing levert de docent geen (geaccrediteerde) punten op.</p>
Voorbeeld HBO opleiding	<p>Een logopedist verzorgt aan een initiële logopedieopleiding (HBO niveau) de module 'logopedie en mensen met een verstandelijke beperking'. Deze module bestaat uit 4 colleges van 2 uur en een werkcollege van 4 uur.</p> <p>Uitgangspunt is dat 1 uur uitvoeren 2 uur werkbelasting betekent en 2 punten oplevert. In totaal levert het geven van deze module de logopedist 8 uur college + 4 uur werkcollege. Dit is in totaal 12 uur maal 2 uur werkbelasting per college, waarmee het totaal op 24 punten komt.</p>

B.2. Deskundigheidsbevordering (overig)

Activiteit 17	Boek schrijven
Definitie	Vakinhoudelijk boek of hoofdstuk met een relatie tot het beroepsprofiel.
Punten	15 punten per hoofdstuk.
Bewijslast	ISBN nummer van het geschreven boek.
Wel	Doelgroepen: eigen beroep, andere disciplines, studenten.
Niet	Voorlichtingsfolder.
Accreditatie	Niet van toepassing.
NVLF	Niet van toepassing.
Voorbeeld	Een logopedist schrijft twee hoofdstukken voor een vakinhoudelijk boek.
Eén auteur	Het schrijven van 1 hoofdstuk is 15 punten. Deze logopedist levert een bijdrage aan 2 hoofdstukken en heeft recht op 2 maal 15 is 30 punten. Als bewijslast dient het ISBN nummer van het boek.
Voorbeeld	Drie logopedisten schrijven samen een hoofdstuk voor een vakinhoudelijk boek.
Meerdere auteurs	Het schrijven van 1 hoofdstuk is 15 punten. Iedere logopedist heeft recht op 1 maal 15 punten. Als bewijslast dient het ISBN nummer van het boek.
Voorbeeld DVD/ Cd-rom	<p>Een logopedist schrijft een hoofdstuk voor een vakinhoudelijk boek. Dit boek wordt niet op papier uitgegeven, maar verschijnt via e-book of op een DVD of CD-rom.</p> <p>Het schrijven van 1 hoofdstuk is 15 punten. Als bewijslast dient het ISBN nummer van het boek. Als er geen ISBN nummer is, bijvoorbeeld omdat de CD-rom in eigen beheer uitgegeven wordt, dient aangetoond te kunnen worden dat de CD-rom te koop wordt aangeboden en dat er vanuit de beroepsgroep daadwerkelijk belangstelling is voor het product (op verzoek dienen, bij een steekproef ten behoeve van de periodieke registratie in het kwaliteitsregister paramedici, de verkoopgegevens beschikbaar te worden gesteld). Uit deze gegevens moet duidelijk blijken dat collega logopedisten veel belangstelling hebben voor het product.</p>

B.2. Deskundigheidsbevordering (overig)

Activiteit 18	Participatie binnen een wetenschappelijk fundamenteel of toegepast onderzoek
Definitie	Participeren in wetenschappelijk onderzoek als: <ol style="list-style-type: none"> 1. Onderzoeker; 2. Leverancier patiëntendata volgens diagnostisch onderzoeks en/of behandelprotocol; 3. Deelnemer klankbordcommissie, begeleidingscommissie, stuurgroep.
Punten	<ol style="list-style-type: none"> 1. 100 punten; 2. Per onderzoek patiëntenpopulatie 10 punten; 3. Per bijeenkomst 2 punten.
Bewijslast	Onderzoeksrapport: <ol style="list-style-type: none"> 1. Als (mede)onderzoeker genoemd; 2. Voorkomen op de lijst van medewerkers; 3. Presentielijst en notulen.
Wel	Wetenschappelijk of toegepast onderzoek dat leidt tot onderzoeksrapport. <u>Voorbeeld:</u> Ten behoeve van een wetenschappelijk of toegepast onderzoek vult de paramedicus over iedere patiënt die een bepaalde behandeling ondergaat een vragenlijst in die gebruikt wordt bij het wetenschappelijk of toegepast onderzoek. Voor het aanleveren van de patiëntendata gedurende de looptijd van het onderzoek krijgt de paramedicus in totaal 10 punten.
Niet	Het invullen van een enquête.
Accreditatie	De onderzoeker kan bij de StADAP een verzoek indienen om het onderzoek te accrediteren. Alle activiteiten die voortvloeien uit dit onderzoek en plaats vinden onder verantwoording van de onderzoeker gelden dan als geaccrediteerd. <i>Hier wordt een wenselijke situatie beschreven. Er wordt nog onderzocht hoe dit in de praktijk vorm moet krijgen. Actie NVLF.</i>
Voorbeeld 1	Een onderzoeker stelt een onderzoeksplan op dat goedgekeurd wordt door een officiële onderzoeksinstantie, bijvoorbeeld een universiteit. De onderzoeker voert vervolgens het onderzoek uit. Het traject wordt afgesloten met een onderzoeksrapport. Dit geeft de onderzoeker / logopedist recht op 100 punten.

Activiteit 18	Participatie binnen een wetenschappelijk fundamenteel of toegepast onderzoek
<p>Voorbeeld 2</p>	<p>In het kader van een lopend onderzoek levert een logopedist data aan volgens een door de onderzoeker opgesteld onderzoeksprotocol. De logopedist levert van 15 patiënten data aan.</p> <p>Het aanleveren van data geeft de logopedist recht op 10 punten. Deze 10 punten gelden ongeacht het aantal patiënten waarover de logopedist data aanlevert. Als bewijslast dient in het onderzoeksrapport een overzicht opgenomen te zijn met de namen van alle logopedisten die data hebben aangeleverd.</p> <p>Als een logopedist data aanlevert voor een tweede onderzoek (dus een ander onderzoek met een ander onderzoeksprotocol), geeft dit opnieuw recht op 10 punten.</p> <p>In het kader van het werken volgens een onderzoeksprotocol organiseert de onderzoeker instructiebijeenkomsten voor de logopedisten die de data gaan verzamelen. Deze bijeenkomsten zijn een vorm van bij- en nascholing en kunnen volgens de criteria zoals beschreven bij deze activiteit punten opleveren (zie hiervoor ook activiteit 2, 'bij- en nascholing', pagina 7 t/m 10).</p>
<p>Voorbeeld 3</p>	<p>Een logopedist wordt in verband met zijn/haar vakinhoudelijke kennis gevraagd om deel uit te maken van een klankbordcommissie. Dit geeft de logopedist recht op 2 punten per bijeenkomst van de klankbordcommissie. Als bewijslast dienen de presentielijst en de notulen.</p>

Bijlage Kwaliteitscriteria 2010 - 2015

Concretisering onderdeel 'Deelname aan ledenraad, besturen en commissies'

Herziening is vastgesteld door de Ledenraad van de NVLF op 23 april 2009 en is geldend voor zowel de kwaliteitscriteria 2005 – 2010 als de kwaliteitscriteria 2010 – 2015.

Op verzoek van de leden is het onderdeel 'deelname aan ledenraad, besturen en commissies' uit de kwaliteitscriteria 2005 – 2010 verder geconcretiseerd.

In onderstaande schema's wordt aangegeven welke activiteiten binnen dit criterium vallen, hoeveel punten de activiteiten opleveren en wat als bewijslast dient.

Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen:

1. Deelname aan ledenraad, besturen en commissies, waarbij het initiatief tot oprichting van commissie of bestuur ligt bij de NVLF (schema 1);
2. Deelname aan ledenraad, besturen en commissies, waarbij het initiatief tot oprichting van commissie of bestuur ligt bij derden (niet zijnde de NVLF) (schema 2);
3. Overige activiteiten geïnitieerd door de NVLF (schema 3).

1. Deelname aan ledenraad, besturen en commissies, waarbij het initiatief tot oprichting van commissie of bestuur ligt bij de NVLF.

Activiteit	Valt binnen de kwaliteitscriteria 2010 – 2015 onder de volgende categorie	Puntentoekenning	Bewijslast
Deelname ledenraad NVLF	Deelname aan ledenraad, besturen en commissies (activiteit 6, pagina 19).	De NVLF kent vanaf juli 2005 punten toe voor deelname aan de Ledenraad. (2 punten per bijeenkomst dat men aanwezig is, met een maximum van 12 punten per jaar).	Certificaat NVLF Certificaat wordt jaarlijks opgesteld aan de hand van de aan/afwezigheid zoals vermeld in de notulen van desbetreffende bijeenkomst.
Deelname Bestuur NVLF	Deelname aan ledenraad, besturen en commissies (activiteit 6, pagina 19).	De NVLF kent vanaf juli 2005 punten toe voor deelname aan bestuur NVLF. (2 punten per bijeenkomst dat men aanwezig is, met een maximum van 12 punten per jaar).	Certificaat NVLF Certificaat wordt jaarlijks opgesteld aan de hand van de aan/afwezigheid zoals vermeld in de notulen van desbetreffende bijeenkomst.
Deelname Sectie besturen NVLF	Deelname aan ledenraad, besturen en commissies (activiteit 6, pagina 19).	De NVLF kent vanaf juli 2005 punten toe voor deelname aan sectiebesturen NVLF. (2 punten per bijeenkomst dat men aanwezig is).	Certificaat NVLF Certificaat wordt jaarlijks opgesteld aan de hand van de aan/afwezigheid zoals vermeld in de notulen van desbetreffende bijeenkomst.
Deelname Commissie Vakinhoud NVLF	Deelname aan ledenraad, besturen en commissies (activiteit 6, pagina 19).	De NVLF kent vanaf juli 2005 punten toe voor deelname aan commissie vakinhoud. (2 punten per bijeenkomst dat men aanwezig is, met een maximum van 12 punten per jaar).	Certificaat NVLF Certificaat wordt jaarlijks opgesteld aan de hand van de aan/afwezigheid zoals vermeld in de notulen van desbetreffende bijeenkomst.
Deelname Commissie Sociaal Economische Belangen-behartiging (SEB) NVLF	Deelname aan ledenraad, besturen en commissies (activiteit 6, pagina 19).	De NVLF kent vanaf juli 2005 punten toe voor deelname aan commissie SEB. (2 punten per bijeenkomst dat men aanwezig is, met een maximum van 12 punten per jaar).	Certificaat NVLF Certificaat wordt jaarlijks opgesteld aan de hand van de aan/afwezigheid zoals vermeld in de notulen van desbetreffende bijeenkomst.
Deelname Commissie PR en communicatie NVLF	Deelname aan ledenraad, besturen en commissies (activiteit 6, pagina 19)..	De NVLF kent vanaf juli 2005 punten toe voor deelname aan commissie PR en Communicatie. (2 punten per bijeenkomst dat men aanwezig is, met een maximum van 12 punten per jaar).	Certificaat NVLF Certificaat wordt jaarlijks opgesteld aan de hand van de aan/afwezigheid zoals vermeld in de notulen van desbetreffende bijeenkomst.

Activiteit	Valt binnen de kwaliteitscriteria 2010-2015 onder de volgende categorie	Puntentoekening	Bewijslast
<p>Deelname commissie Bij en Nascholing NVLF (commissie BIJ-NA)</p>	<p>Deelname aan ledenraad, besturen en commissies (activiteit 6, pagina 19).</p>	<p>Voorheen was de regel dat werkzaamheden van de commissie bij- en nascholing geen punten opleverde. Reden: de werkzaamheden van de commissie komen voornamelijk neer op organisatorische activiteiten.</p> <p>Voortschrijdend inzicht leidt tot de gedachte dat deze commissies alleen goede vakinhoudelijke bijeenkomsten kunnen organiseren dankzij hun logopedische expertise. Men weet welke ontwikkelingen er gaande zijn, men heeft een netwerk waaruit men sprekers kan uitnodigen etc.</p> <p>De NVLF kent vanaf juli 2005 punten toe voor deelname aan de commissie BIJ-NA (2 punten per bijeenkomst dat men aanwezig is, met een maximum van 12 punten per jaar). Voorwaarde is wel dat de commissie jaarlijks minimaal 1 activiteit organiseert en er notulen zijn waaruit blijkt dat het commissielid actief participeert binnen de commissie.</p>	<p>Certificaat NVLF</p> <p>Certificaat wordt jaarlijks opgesteld aan de hand van de aan/afwezigheid zoals vermeld in de notulen van desbetreffende bijeenkomst.</p> <p>De commissie draagt er zelf zorg voor dat de notulen worden aangeleverd bij de NVLF, zodat er een certificaat kan worden opgemaakt.</p>
<p>Deelname projectgroepen / werkgroepen ingesteld door de NVLF</p>	<p>Deelname aan ledenraad, besturen en commissies (activiteit 6, pagina 19).</p>	<p>De NVLF kent vanaf juli 2005 punten toe voor deelname aan werkgroepen. In principe geldt hierbij de volgende puntentelling: 2 punten per bijeenkomst dat men aanwezig is, met een maximum van 12 punten per jaar. Het te behalen aantal punten kan hiervan afwijken als de werkgroep een kwaliteitsinstrument ontwikkelt.</p>	<p>Certificaat NVLF</p> <p>Certificaat wordt jaarlijks opgesteld aan de hand van de aan/afwezigheid zoals vermeld in de notulen van desbetreffende bijeenkomst.</p>

Activiteit	Valt binnen de kwaliteitscriteria 2010 – 2015 onder de volgende categorie	Puntentoekenning	Bewijslast
RCV-ers NVLF	Deelname aan ledenraad, besturen en commissies (activiteit 6, pagina 19).	<p><i>Overleg met zorgverzekeraars.</i></p> <p>De RCV-er krijgt voor ieder overleg met de zorgverzekeraar per aanwezige bijeenkomst twee punten toegekend. Voorwaarde: bij het overleg dient minimaal 1 vertegenwoordiger van de zorgverzekeraar aanwezig te zijn.</p> <p><i>Contact met NVLF</i></p> <p>Landelijke bijeenkomsten voor RCV-ers, georganiseerd door de NVLF, levert de aanwezige RCV-er 2 punten op per bijeenkomst.</p> <p>Er worden geen punten toegekend voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Organisatorische activiteiten direct gekoppeld aan de vergadering (bijvoorbeeld afspraken maken, uitwerken notulen en/of notities) en/of; ● Niet structurele of ad-hoc activiteiten en/of; ● Activiteiten die niet uit hoofde als RCV-er worden bijgewoond en/of; ● Uitvoerende activiteiten. 	<p>Certificaat NVLF.</p> <p>De RCV-er draagt er zelf zorg voor dat jaarlijks de notulen worden aangeleverd bij de NVLF, zodat er een certificaat kan worden opgemaakt</p> <p>Certificaat NVLF.</p> <p>Dit certificaat wordt jaarlijks opgesteld aan de hand van de aan/afwezigheid zoals vermeld in de notulen van desbetreffende bijeenkomst.</p>

Activiteit	Valt binnen de kwaliteitscriteria 2010 – 2015 onder de volgende categorie	Puntentoekenning	Bewijslast
ROSV- ers NVLF	Deelname aan ledenraad, besturen en commissies (activiteit 6, pagina 19).	<p><i>Overleg met ROS-organisaties</i> De ROSV-er krijgt voor overleg met de ROS-organisatie, per aanwezige bijeenkomst twee punten toegekend.</p> <p>Voorwaarde: bij het overleg dient minimaal 1 vertegenwoordiger van de ROS-organisatie aanwezig te zijn.</p> <p><i>Contact met NVLF</i> Landelijke bijeenkomsten voor ROSV-ers, georganiseerd door de NVLF, levert de aanwezige ROSV-er 2 punten op per bijeenkomst.</p> <p>Er worden geen punten toegekend voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Organisatorische activiteiten direct gekoppeld aan de vergadering (bijvoorbeeld afspraken maken, uitwerken notulen en/of notities) en/of; ● Niet structurele of ad-hoc activiteiten en/of; ● Activiteiten die niet uit hoofde als ROSV-er worden bijgewoond en/of; ● Uitvoerende activiteiten. 	<p>Certificaat NVLF.</p> <p>De ROSV-er draagt er zelf zorg voor dat jaarlijks de notulen worden aangeleverd bij de NVLF, zodat er een certificaat kan worden opgemaakt.</p> <p>Certificaat NVLF.</p> <p>Dit certificaat wordt jaarlijks opgesteld aan de hand van de aan/afwezigheid zoals vermeld in de notulen van desbetreffende bijeenkomst.</p>

2. Deelname aan ledenraad, besturen en commissies, waarbij het initiatief tot oprichting van commissie of bestuur ligt bij derden (niet zijnde de NVLF).

Activiteit	Toetsingscriterium	Valt binnen de kwaliteitscriteria 2010 – 2015 onder de volgende categorie	Puntentoekenning*	Bewijslast
Deelname bestuur alumnivereniging logopedie	Een bestuur van een alumnivereniging kan vergeleken worden met een beroepsgerelateerde commissie, waarbij de gedachte is dat de logopedische expertise van de bestuursleden noodzakelijk is voor het samenstellen van het programma voor de alumnidag en het benaderen, rond- en inleiden van gastsprekers.	Deelname aan ledenraad, besturen en commissies (activiteit 6, pagina 19).	2 punten per bestuursbijeenkomst dat men aanwezig is, met een maximum van 12 punten per jaar. Voorwaarde is dat de alumnivereniging in dat jaar activiteiten organiseert voor haar leden. Hierbij kan gedacht worden aan jaarlijkse alumnidag of meerdere kleinere bijeenkomsten per jaar. Opmerking: organisatorische activiteiten van bestuursleden leveren geen punten op.	Notulen. Uit de notulen van de bestuursbijeenkomsten moet duidelijk blijken dat het bestuurslid een actieve bijdrage heeft geleverd vanuit zijn/haar vakinhoudelijke expertise. Het is de verantwoordelijkheid van de logopedist zelf om te beoordelen of zijn/haar deelname in een bestuur recht geeft op puntentoekenning. Toetsing vindt plaats tijdens de eventuele steekproef die in het kader van de periodieke registratie kan plaatsvinden.
Deelname bestuur beroepsgerelateerde werkgroepen, vakgroepen, stichtingen en verenigingen waarbinnen de NVLF actief participeert (maar waarvan de NVLF geen initiatiefnemer is)	Het betreft een bestuur van een beroepsgerelateerde werkgroep of vakgroep, waarbinnen ook de NVLF actief participeert. Een voorbeeld hiervan is de 'vakgroep logopedie' of de 'werkgroep meervoudig gehandicapten'. De gedachtegang is dat de logopedische expertise van de bestuursleden noodzakelijk is voor het samenstellen van het jaarprogramma van de werkgroep / vakgroep en het benaderen, rond- en inleiden van gastsprekers.	Deelname aan ledenraad, besturen en commissies (activiteit 6, pagina 19).	2 punten per bestuursbijeenkomst dat men aanwezig is, met een maximum van 12 punten per jaar. Voorwaarde is wel dat het bestuur in dat jaar activiteiten organiseert voor haar leden. Hierbij kan gedacht worden aan jaarlijkse bijeenkomst en/of meerdere kleinere bijeenkomsten per jaar. Opmerking: organisatorische activiteiten van bestuursleden leveren geen punten op.	Notulen. Uit de notulen van de bestuursbijeenkomsten moet duidelijk blijken dat het bestuurslid een actieve bijdrage heeft geleverd vanuit zijn/haar vakinhoudelijke expertise. Het is de verantwoordelijkheid van de logopedist zelf om te beoordelen of zijn/haar deelname in een bestuur recht geeft op puntentoekenning. Toetsing vindt plaats tijdens de eventuele steekproef die in het kader van de periodieke registratie kan plaatsvinden.

Activiteit	Toetsingscriterium	Valt binnen de kwaliteitscriteria 2010 – 2015 onder de volgende categorie	Puntentoekenning*	Bewijslast
<p>Deelname bestuur beroepsgerelateerde werkgroepen, vakgroepen etc. waarbinnen de NVLF <u>niet actief</u> participeert.</p>	<p>Er komen steeds meer beroepsgerelateerde verenigingen, stichtingen, werkgroepen etc., waar men de NVLF wel informeert over het bestaan, maar waarbinnen de NVLF niet actief participeert. De gedachtegang is dat de logopedische expertise van de bestuursleden noodzakelijk is voor de inhoud van de bestuursbijeenkomsten.</p>	<p>Deelname aan ledenraad, besturen en commissies (activiteit 6, pagina 19)..</p>	<p>2 punten per bestuursbijeenkomst dat men aanwezig is, met een maximum van 12 punten per jaar.</p> <p>Voorwaarde is dat het bestuur in dat jaar activiteiten organiseert voor haar leden. Hierbij kan gedacht worden aan jaarlijkse bijeenkomst en/of meerdere kleinere bijeenkomsten per jaar.</p> <p>Opmerking: organisatorische activiteiten van bestuursleden leveren geen punten op.</p>	<p>Notulen. Uit de notulen van de bestuursbijeenkomsten moet duidelijk blijken dat het bestuurslid een actieve bijdrage heeft geleverd vanuit zijn/haar vakinhoudelijke expertise.</p> <p>Het is de verantwoordelijkheid van de logopedist zelf om te beoordelen of zijn/haar deelname in een bestuur recht geeft op puntentoekenning. Toetsing vindt plaats tijdens de eventuele steekproef die in het kader van de periodieke registratie kan plaatsvinden.</p>
<p>Deelname bijeenkomsten georganiseerd door beroepsgerelateerde commissies, werkgroepen en vakgroepen, waarbij geldt dat de NVLF geen initiatiefnemer is van de bijeenkomsten.</p>		<p>Scholing (activiteit 2, pagina 7 t/m 10).</p>	<p>In de praktijk geldt de volgende regel: 1 uur studiebelasting is 1 punt. Voorwaarde is dat de inhoud van de bijeenkomst bijdraagt aan de ontwikkeling van het beroep logopedie.</p> <p>De organisator kan besluiten om accreditatie aan te vragen voor de volgende type bijeenkomsten: Bijeenkomsten gericht op bij- en nascholing, bijvoorbeeld een alumnidag; Voor bij- en nascholingsactiviteiten georganiseerd door beroepsbeoefenaren voor beroepsbeoefenaren zonder of met lage inschrijfkosten (\leq € 10,00 per persoon), is er een aparte regeling voor het aanvragen van accreditatie bij de Stichting Accreditatie Deskundigheidsbevorderende Activiteiten Paramedici (StADAP).</p>	<p>De organisator dient bewijs van deelname uit te reiken aan de deelnemers.</p>

Overige activiteiten geïnitieerd door de NVLF

Als paramedische beroepsvereniging kan de NVLF besluiten om voor bepaalde activiteiten die niet zijn opgenomen in de kwaliteitscriteria 2010- 2015, punten toe te kennen.

Activiteit	Toetsingscriterium	Valt binnen de kwaliteitscriteria 2010– 2015 onder de volgende categorie	Puntentoekenning	Bewijslast
Bijdrage leveren aan NVLF campagnes	In de praktijk leveren logopedisten regelmatig een inhoudelijke bijdrage als auteur van publieksinformatie ten behoeve NVLF-campagnes. Denk hierbij aan 'de dag van de neurologie' in 2008 of 'de dag van de stem' in 2009.	Publiceren en presenteren (artikel, referaat, casereport t.b.v. publicatie in tijdschrift of op website). (Zie ook activiteit 14, pagina 30 en 31).	Het leveren van een actieve bijdrage aan een campagne levert, vanaf 1-1-2009, 6 punten op. Voorwaarde is dat de naam van de auteur vermeld staat op de campagne-informatie.	Certificaat NVLF. Deze worden opgesteld na afloop van de campagne.
Kwaliteitskringbegeleider (KKB-er).	Kwaliteitskringen werken structureel en op een methodische wijze aan de verbetering van de kwaliteit van de beroepsuitoefening. De KKB-er is gekozen en opgeleid (c.q. in opleiding) om richting te geven aan de activiteiten van de kwaliteitskring. Een belangrijk deel hiervan bestaat uit het coachen en managen van de processen in de kring. Dit houdt ook in dat taken aan andere kringleden gedelegeerd kunnen worden. De KKB-er is intermediair tussen de NVLF en de kwaliteitskringleden en is medeverantwoordelijk voor het uitvoeren van het kwaliteitsbeleid van de NVLF.	Intercollegiaal overleg (Zie ook activiteit 5, pagina 17 en 18).	De NVLF kent, vanaf 1-1-2010, jaarlijks 4 punten toe aan alle KKB-ers van een kwaliteitskring die geregistreerd staat bij de NVLF. Voorwaarden: <ul style="list-style-type: none"> De KKB-er levert ieder kalenderjaar voor 1 juni van het volgende kalenderjaar de presentielijst en het jaarverslag aan bij de beleidsondersteuner Kwaliteit en Deskundigheidsbevordering van de NVLF via k.verkleij@nvlf.nl Hierdoor houdt de NVLF zicht op de gang van zaken binnen de kring. Voorbeeld: een kringbegeleider levert voor 1 juni 2010 de presentielijst 2009 en het jaarverslag 2009 van de kwaliteitskring aan bij de NVLF. De NVLF draagt er vervolgens zorg voor dat de KKB-er na 1 juli 2010 een certificaat ontvangt waarop deze 4 extra punten vermeld staan. Daarnaast mag de KKB-er voor deelname aan de kwaliteitskring punten rekenen. Hierbij gelden de regels zoals opgenomen in de handleiding kwaliteitskringen NVLF (1 punt per uur met een maximum van 12 punten per jaar).	Certificaat NVLF Deze worden jaarlijks na 1 juli opgesteld en toegezonden.